

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Aika 14.06.2023, klo 17:00 - 18:16

Paikka Paimelan koulu, ruokala, Paimelantie 524, 17120 Paimela

Käsitellyt asiat

- § 77 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 78 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 79 **Asialistan hyväksyminen**
- § 80 **Oppilasjaoston nimeäminen 1.6.2023 - 31.5.2025**
- § 81 **Edustajien nimeäminen, Hollolan kotiseutuyhdistys ry**
- § 82 **Edustajien nimeäminen, Päijät-Hämeen kesäliopistoyhdistys ry**
- § 83 **Tuotantotuki -avustus 2023 Matit ja Maijat ry.**
- § 84 **Esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman muutokset 1.8.2023 alkaen**
- § 85 **Perusopetuksen valmistavan opetussuunnitelman muutokset 1.8.2023 alkaen**
- § 86 **TVT-opetussuunnitelman päivittäminen ja käyttöönotto 1.8.2023 alkaen**
- § 87 **Ilmoitusasiat**
- § 88 **Ajankohtaiset asiat**

Lisäpykälät

- § 89 **LISÄPYKÄLÄ: Yleishyödyllisten yhteisöjen energia-avustus 2023**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Pia Salo, puheenjohtaja
Minna Nieminen, 1. varapuheenjohtaja
Sirpa Alatalo, varajäsen, saapui 17:14
Kristiina Joensuu
Pauli Karvinen, varajäsen
Pasi Koistinen
Riku Korpela, poistui 18:14
Ville Mikkola
Juuso Ojanperä, varajäsen
Petri Palo

Muut saapuvilla olleet

Marjut Nisula, hallintosihteeri, sihteeri
Orvokki Kekki, nuorisovaltuuston edustaja
Sanna Plit-Rehula, perusopetuksen rehtori, esittelijä
Lassi Puodinketo, vapaa-aikapäällikkö, poistui 17:12
Reijo Reponen, Teams, toimitusjohtaja, Hollolan Tilapalvelu Oy, saapui 17:12, poistui 17:24
Anssi Vidman, perusopetuksen rehtori, poistui 17:50

Poissa

Heidi Hakanen
Leea Jokinen, varajäsen
Heidi Korhonen, varajäsen
Mika Lampola
Matti Laurila, varajäsen
Ann-Mari Lehtinen, varajäsen
Päivi Pasanen, varajäsen
Markku Pulkkanen
Petri Puttonen, varajäsen
Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja
Juha Rehula, varajäsen
Pertti Salonen, varajäsen
Maija-Liisa Siren, vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja
Sanni-Maria Tiihonen
Toni Vehmola

Allekirjoitukset

Pia Salo
Puheenjohtaja

Marjut Nisula
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

14.06.2023

14.06.2023

Kristiina Joensuu

Pasi Koistinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi www.hollola.fi 15.6.2023.

Marjut Nisula

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 77

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

HOLDno-2021-444

Valmistelija / lisätiedot:

Kim Strömmer

kim.strommer@hollola.fi

sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Todetaan, että valtuusto on kokouksessaan 24.4.2023 valinnut Hollolan sivistys- ja hyvinvointivaliokuntaan seuraavat jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä valinnut puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikaudeksi 1.6.2023 - 31.5.2025:

Pia Salo, varajäsen Leea Jokinen

Minna Nieminen, varajäsen Heidi Korhonen

Petri Palo, varajäsen Petri Puttonen

Ville Mikkola, varajäsen Pertti Salonen

Markku Pulkkanen, varajäsen Juuso Ojanperä

Kristiina Joensuu, varajäsen Päivi Pasanen

Heidi Hakanen, varajäsen Ann-Mari Lehtinen

Toni Vehmola, varajäsen Pauli Karvinen

Sanni-Maria Tiihonen, varajäsen Sirpa Alatalo

Riku Korpela, varajäsen Juha Rehula

Pasi Koistinen, varajäsen Matti Laurila

Valtuusto valitsi varsinaisista jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan em. toimikaudeksi, seuraavasti:

puheenjohtaja Pia Salo

varapuheenjohtaja Minna Nieminen.

Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kuntalain 103 §:n mukaan toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön mukaan sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan esittelijänä toimii palvelualuejohtaja. Pöytäkirjan pitäjänä toimii valiokunnan nimeämä henkilö tai hänen sijaisekseen määrätty.

Ehdotus

Esittelijä: Sanna Plit-Rehula, perusopetuksen rehtori

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta toteaa kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta nimeää hallintosihteeri Marjut Nisulan sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan pöytäkirjanpitäjäksi.

Päätös

Todettiin.

Tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

WebLumu, Provincia

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 78

Pöytäkirjan tarkastus

HOLDno-2021-444

Valmistelija / lisätiedot:

Kim Strömmer

kim.strommer@hollola.fi

sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hallintosäännön X luvun § 111 mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan pöytäkirja on tarkastettu siten, että sen tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten vuorollaan aakkosjärjestyksessä sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan jäsentä.

Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen päätyttyä, jos mahdollista.

Ehdotus

Esittelijä: Sanna Plit-Rehula, perusopetuksen rehtori

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päättää, että sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan pöytäkirja tarkastetaan siten, että sen tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten vuorollaan aakkosjärjestyksessä sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan jäsentä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kristiina Joensuu ja Pasi Koistinen.

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 79

Asialistan hyväksyminen

Kunnan hallintosäännön § 101 mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön § 102 mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus

Esittelijä: Sanna Plit-Rehula, perusopetuksen rehtori

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta hyväksyi yksimielisesti lisäpykälän 89 asialistalle.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merk: Tämän pykälän jälkeen asiantuntijoiden esittelyt:

- Perusopetuksen rehtori Anssi Vidman §:t 84 ja 86
- Vapaa-aikapäällikkö Lassi Puodinketo § 89
- Toimitusjohtaja Reijo Reponen, Hollolan Tilapalvelu Oy § 88

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 80

Oppilasjaoston nimeäminen 1.6.2023 - 31.5.2025

HOLDno-2021-480

Valmistelija / lisätiedot:

Kim Strömmer

kim.strommer@hollola.fi

sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hallintosäännön II luvun 18 §:n Muut toimielimet mukaan valiokunnilla voi olla itsensä asettamia jaostoja, joiden jäsenmäärästä, puheenjohtajasta, valmistelutehtävistä ja delegoidusta päätösvallasta toimitin päättää itsenäisesti.

Hallintosäännön II luvun 13 §:n mukaan oppilasasioiden osalta sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päättää, ellei se ole näitä tehtäviä delegoinut nimeämälleen oppilasjaostolle, johon valiokunta valitsee jäsenet ja päättää toimikaudesta:

1. erityisen tuen antamisesta vastoin huoltajan tahtoa
2. kurinpitorangeistuksena oppilaan erottamisesta määräajaksi (enintään 3 kk)

Oppilasjaosto päättää itse ensimmäisessä kokouksessaan tarvittavista kokous- ymv. menettelyistä.

Ehdotus

Esittelijä: Sanna Plit-Rehula, perusopetuksen rehtori

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päättää

1. delegoida kaikki edellä mainitut tehtävät oppilasjaostolle
2. valitsee oppilasjaostoon jäseniksi valiokunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan ja kummallekin henkilökohtaisen varajäsenen toimikaudelle 1.6.2023-31.5.2025.
3. valitsee oppilasjaoston puheenjohtajan.
4. Sivistys- ja hyvinvointijohtaja on oppilasjaoston esittelijä ja sihteeri.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päätti

1. delegoida kaikki edellä mainitut tehtävät oppilasjaostolle
2. valita oppilasjaostoon toimikaudelle 1.6.2023 - 31.5.2025 jäseniksi sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan puheenjohtaja Pia Salon, henkilökohtaiseksi varajäseneksi Petri Palon ja varapuheenjohtaja Minna Niemisen, henkilökohtaiseksi varajäseneksi Riku Korpelan.
3. valita oppilasjaoston puheenjohtajaksi sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan puheenjohtaja Pia Salon 1.6.2023 - 31.5.2025
4. sivistys- ja hyvinvointijohtaja on oppilasjaoston esittelijä ja sihteeri.

Tiedoksi

Asianosainen: valitut Tiedoksi: kirjaamo, WebLumu, CaseM, Provincia Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 81

Edustajien nimeäminen, Hollolan kotiseutuyhdistys ry

HOLDno-2021-529

Valmistelija / lisätiedot:

Joanna Ikonen
joanna.ikonen@hollola.fi
hallintovastaava

Kunnanhallitus vastaa omistajaohjauksesta ja kunnan toimintojen yhteensovittamisesta (Kuntal 39 §). Kunnanhallitus on 23.8.2021 päättänyt, että konsernijaostoa ei perusteta, vaan konserniohjauksen asiat käsitellään kunnanhallituksen kokouksessa kuitenkin niin, että toimivaltaa jaetaan nimeämällä valiokuntien päätöksellä edustajat yhdistyksiin.

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päättää edustajan nimeämisestä Hollolan kotiseutuyhdistys Ry:n.

Ehdotus

Esittelijä: Sanna Plit-Rehula, perusopetuksen rehtori

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta nimeää Hollolan kotiseutuyhdistys Ry:n edustajan 1.6.2023 - 31.5.2025 kokouksessa.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta nimesi Hollolan kotiseutuyhdistys ry:n edustajaksi Erkki Arvilan 1.6.2023 - 31.5.2025.

Tiedoksi

Asianosainen: valittu, Hollolan kotiseutuyhdistys Ry, Tiedoksi: kunnanhallitus, Weblumu,Provincia; populuspalkat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 82

Edustajien nimeäminen, Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistys ry

HOLDno-2021-528

Valmistelija / lisätiedot:

Joanna Ikonen
joanna.ikonen@hollola.fi
hallintovastaava

Kunnanhallitus vastaa omistajaohjauksesta ja kunnan toimintojen yhteensovittamisesta (KuntaL 39 §). Kunnanhallitus on 23.8.2021 päättänyt, että konsernijaostoa ei perusteta, vaan konserniohjauksen asiat käsitellään kunnanhallituksen kokouksessa kuitenkin niin, että toimivaltaa jaetaan nimeämällä valiokuntien päätöksellä edustajat yhdistyksiin.

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päättää edustajan ja tämän henkilökohtaisen varaedustajan nimeämisestä Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistys Ry:n johtokuntaan.

Lisäksi sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päättää edustajan nimeämisestä Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistys ry:n sääntömääräiseen syyskokoukseen.

Ehdotus

Esittelijä: Sanna Plit-Rehula, perusopetuksen rehtori

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta nimeää edustajan ja tälle henkilökohtaisen varaedustajan Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistys Ry:n johtokuntaan.

Lisäksi sivistys- ja hyvinvointivaliokunta nimeää edustajan Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistys ry:n sääntömääräiseen syyskokoukseen.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta nimesi Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistys Ry:n johtokuntaan toimikaudeksi 1.1.2024 - 31.12.2025 edustajaksi Pia Salon ja henkilökohtaiseksi varajäseneksi Petri Palo.

Lisäksi sivistys- ja hyvinvointivaliokunta nimesi Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistys Ry:n sääntömääräiseen syyskokoukseen 2023 edustajaksi Pia Salon.

Tiedoksi

Asianosainen: valittu, Päijät-hämeen kesäyliopistoyhdistys Ry Tiedoksi: kunnanhallitus, WebLumu, Provincia; populuspalkat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 83

Tuotantotuki -avustus 2023 Matit ja Maijat ry.

HOLDno-2022-545

Valmistelija / lisätiedot:

Lassi Puodinketo, Auli Kasakkamäki-Heikkinen
lassi.puodinketo@hollola.fi, auli.kasakkamaki-heikkinen@hollola.fi
vapaa-aikapäällikkö, liikunta-asiainhoitaja

Hollolalaisille yhdistyksille tarjotaan haettavaksi muuhun kuin perustoimintaan kohdennettu tuotantotukiaavustus. Tuotantotuki on haettavana 1.1.–31.10.2023 välisenä aikana. Tukea voi hakea esimerkiksi tapahtuman järjestämiseen tai muuhun yleishyödylliseen yhdistyksen jäseniä ja/tai kuntalaisia aktivoivaan toimintaan. Päätöksen tuotantotuen myöntämisestä tekee sivistys- ja hyvinvointivaliokunta. Tuotantotuen jakamista varten on avustuksiin vuosittain varattu erillinen määräraha. Myönnettävän yksittäisen tuotantotuen suuruus on enintään 2000 €.

Matit ja Maijat ry on hakenut tuotantotukiaavustusta 400 euroa Hollolan kirkonkylän talomuseolla 19.8. 2023 pidettävän perinnepäivän opetusnäytöksen toteuttamiseen. Perinnepäivässä yhteistyökumppanina on Hollolan kotiseutuyhdistys. Maksuton, kansanperinnettä elävöittävän opetustapahtuman toteutus on tarkoitettu kaikille perinteistä ja kansantanssista kiinnostuneille. Tapahtuma tarjoaa mahdollisuuden vierailijoille, etenkin lapsille, osallistua kansanperinteeseen opettelemalla kansantansseja. Samalla seuran eri-ikäiset harrastajat saavat tilaisuuden opettaa muita. Toimintatuen myötävaikutuksella tapahtuva opetus lisää vierailijoiden osallisuutta ja edistää hollolalaista kulttuuriperinnettä. Tapahtuman budjetti menee suurimmaksi osaksi ohjaajan ja apuohjaajien palkkoihin. Yhdistyksellä on paljon pieniä innokkaita lapsia, joten päiväleirillä perinnepäivän kansantanssien ohjaamiseen innostetaan ohjaajia ja apuohjaajia suunnittelemaan ja toteuttamaan kansantanssia ja sen kautta mahdollisuutta myös osallistujille kehittää taitoja ja omaa luovuutta. Yhdistykselle hakuvuonna on myönnetty toiminta-avustusta 2400 euroa /kaksi kerhoa. Yhdistys järjestää tulevalle kaudella viisi lasten kerhoa, yhden nuorten aikuisten ja yhden aikuisten kerhon. Jäsenmäärä on vuosittain noin 80, mutta harrastajia on enemmän, sillä osallistua voi ilman jäsenyyttä.

Ehdotus

Esittelijä: Sanna Plit-Rehula, perusopetuksen rehtori

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päättää myöntää tuotantotukiaavustusta Matit ja Maijat ry:lle 400 euroa 19.8.2023 toteutettavaa perinnepäivän kansantanssinäytöstä varten.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päätti myöntää tuotantotukiaavustusta Matit ja Maijat ry:lle 400 euroa 19.8.2023 toteutettavaa perinnepäivän opetusnäytöksen toteutukseen.

Tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Asianosainen: hakija Tiedoksi: vapaa-aikapäällikkö, liikunta-asiainhoitaja,
taloustoimisto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 84

Esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman muutokset 1.8.2023 alkaen

HOLDno-2022-352

Valmistelija / lisätiedot:

Anssi Vidman, Sanna Plit-Rehula, Hanna Rapatti, Maarit Holster
anssi.vidman@hollola.fi, sanna.plit-rehula@hollola.fi, hanna.rapatti@hollola.fi, maarit.holster@hollola.fi
perusopetuksen rehtori, perusopetuksen rehtori, erityisopetuksen rehtori,
varhaiskasvatuksen asiantuntija

Liitteet

1 Hollolan perusopetuksen opetussuunnitelma 1.8.2023

Hollolan kunnan esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelma otettiin käyttöön Opetushallituksen määräyksen 101/011/2014 mukaisesti vuosiluokkien 1- 6 osalta 1.8.2016, seitsemännen vuosiluokan osalta 1.8.2017 ja kahdeksannen vuosiluokan osalta 1.8.2018. Yhdeksännen vuosiluokan osalta käyttöönotto tapahtui 1.8.2019.

Hollolan hyvinvointivaliokunta on hyväksynyt kokouksessaan 24.8.2022 opetushallituksen määräysten OPH-1098-2022 ja OPH-1090-2022 mukaiset määräykset ja uusi Hollolan kunnan esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelma tuli voimaan 1.8.2022.

Opetushallitus on antanut 2.12.2022 ja 1.3.2023 määräykset perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttamisesta OPH-4606-2022 ja OPH-532-2023. Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttamisesta on annettu 2.12.2022 määräys OPH-4607-2022. Määräysten mukaan tarkastettu paikallinen opetussuunnitelma tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.8.2023. Määräysten mukaiset muutokset perustuvat lainsäädännössä tapahtuneisiin muutoksiin ja tarkennuksiin.

Määräysten OPH-4606-2022 ja OPH-532-2023 muutokset koskevat Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 lukuja 1, 2, 4, 5, 7 ja 8.

Määräyksen OPH-4607-2022 muutokset koskevat Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 lukuja 1, 2, 3, 5 ja 6.

Hollolassa on yhteinen esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelma, jonka rakenne perustuu Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 mukaiseen lukujakoon. Tästä syystä esiopetuksen perusteiden muutokset lukuun 3 sijoittuvat paikallisessa opetussuunnitelmassa lukuun 4 ja luvun 5 muutokset paikallisessa opetussuunnitelmassa lukuun 7 sekä perusteiden luvun 6 muutokset paikallisen opetussuunnitelmassa lukuun 8.

Hollolan kunnan esi- perusopetuksen opetussuunnitelmaan esitetään tehtäväksi seuraavat määräysten vaatimat muutokset ja täydennykset. Määräysten mukaiset muutokset ja lisäykset on merkitty punaisella värillä liitteenä olevaan Hollolan kunnan esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmaan. Poistettavat osuudet ovat yliviivattuina.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Asiaa ovat valmistelleet vastuualuepäälliköt rehtori Sanna Plit-Rehula, erityisopetuksen rehtori Hanna Rapatti, rehtori Anssi Vidman ja varhaiskasvatuspäällikkö Sanja Pokki

Ehdotus

Esittelijä: Sanna Plit-Rehula, perusopetuksen rehtori

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päättää ottaa Opetushallituksen OPH-4606-2022, OPH-4607-2022 ja OPH-523-2023 määräysten mukaiset paikallisesti toteutetut Esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmat 1.8.2023 alkaen käyttöönsä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merk. Asiantuntijana kuultavana oli perusopetuksen rehtori Anssi Vidman

Tiedoksi

Perusopetuksen rehtorit, varhaiskasvatuspäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 85

Perusopetuksen valmistavan opetussuunnitelman muutokset 1.8.2023 alkaen

HOLDno-2022-353

Valmistelija / lisätiedot:
Sanna Plit-Rehula
sanna.plit-rehula@hollola.fi
perusopetuksen rehtori

Liitteet

1 Valmistavan opetuksen opetussuunnitelma Hollola 1.8.2023

Opetushallitus on antanut 2.12.2022 määräyksen OPH-4617-2022 Perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2015 muuttamisesta. Tarkistettu paikallinen opetussuunnitelma tulee ottaa käyttöön 1.8.2023 alkaen. Perusopetuksen valmistavan opetuksen järjestäjä ei voi jättää noudattamatta tätä määräystä tai poiketa siitä.

Muutokset koskevat seuraavia valmistavan opetuksen opetussuunnitelman lukuja:
2 Perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelma
6.3 Oppilashuolto

Muutosten osalta valmisteluvastuu on ollut Salpakankaan koulun rehtori Sanna Plit-Rehulalla ja valmistavan opetuksen opettajalla.

Ehdotus

Esittelijä: Sanna Plit-Rehula, perusopetuksen rehtori

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päättää hyväksyä Hollolan kunnan perusopetuksen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman muutokset opetushallituksen määräyksen 4617-2022 mukaisesti sekä ottaa käyttöön 1.8.2023 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Perusopetuksen rehtorit, varhaiskasvatuspäällikkö, varhaiskasvatuksen asiantuntija

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 86

TVT-opetussuunnitelman päivittäminen ja käyttöönotto 1.8.2023 alkaen

HOLDno-2020-321

Valmistelija / lisätiedot:

Anssi Vidman

anssi.vidman@hollola.fi

perusopetuksen rehtori

Liitteet

1 TVT-ops 1.8.2023

Hollolan perusopetuksessa on ollut käytössä vuodesta 2013 alkaen tieto- ja viestintäteknologian opetussuunnitelma (TVT- ops), jonka tavoitteena on ollut varmistaa kaikille oppilaille tasavertaiset ja riittävät mahdollisuudet tieto- ja viestintäteknologisen osaamisen kehittämiseen. Vuosien 2019 – 2020 aikana TVT-opetussuunnitelman oppimistavoitteita oli päivitetty ja hyvinvointivaliokunta (20.5.2020 §60) hyväksyi päivitetyn version otettavaksi käyttöön 1.8.2020 alkaen.

Oikeus oppia- kehittämisohjelmaan (2020-2022) kuuluva Uudet lukutaidot-kehittämisohjelma (2020-2023) on antanut uusia suosituksia tieto- ja viestintäteknologisen osaamisen kehittämiseen. Hollola on mukana tässä kehittämisohjelmassa Digitaidot nosteeseen Hollolassa- hankkeen kautta. Hankeryhmä on valmistellut suosituksen mukaisia päivityksiä Hollolan TVT-opetussuunnitelmaan. Päivitettävään versioon on lisäykset tehty punaisella värillä ja poistettavat kohteet ovat yliviivattuina.

Oppimistavoitteiden päivityksen yhteydessä TVT- opsiin on lisätty tavoitteita sekä ohjeita ja vinkkejä opettajille helpottamaan TVT- taitojen suunnitelmallista harjoittamista. Hankeryhmän valmisteleva päivitetty versio otetaan käyttöön 1.8.2023.

TVT- ops on jaettu vuosiluokkaryhmittäin seuraavasti:

- 0 – 2 luokat
- 3 – 4 luokat
- 5 – 6 luokat
- 7 – 9 luokat

Jokaisen vuosiluokkaryhmän TVT- opsin oppimistavoitteet on jaettu neljään osa-alueeseen:

- Tieto- ja viestintäteknologian käyttö- ja toimintaperiaatteet ja keskeiset käsitteet, sekä käytännön tv- taitojen kehittäminen omien tuotosten laadinnassa.
- Tieto- ja viestintäteknologian vastuullinen, turvallinen ja ergonominen käyttö.
- Tieto- ja viestintäteknologian käyttö tiedonhallinnassa sekä tutkivassa ja luovassa työskentelyssä.
- Tieto- ja viestintäteknologian käyttö vuorovaikutuksessa ja verkostoitumisessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Jokaisen oppimistavoitteen alta voi lisäksi löytyä:

- Vihreä nuoli = tavoite kuvattuna ja yksilöitynä tarkemmin.
- Lampun kuva = ideoita tavoitteen harjoittamiseen. Elementti, jota voidaan täydentää hyvien kokemusten tai uuden tukimateriaalin myötä!

7 - 9- luokkien TVT- opetussuunnitelman oppimistavoitteissa voi olla myös oppiaineiden lyhenteitä, jolloin tietyllä oppiaineella on erityinen vastuu tavoitteen harjoittamisessa. Näin varmistetaan, että oppilaan TVT- taitoihin liittyvä oppimispolku toteutuu myös vuosiluokilla 7 - 9.

Opettajat käyttävät uudistettua TVT- opetussuunnitelmaa myös OneNote- muistikirjana.

TVT- opetussuunnitelma liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Sanna Plit-Rehula, perusopetuksen rehtori

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päättää hyväksyä päivitetyn TVT- opetussuunnitelman ja sen käyttöönoton 1.8.2023 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merk. Asiantuntijana kuultavana oli perusopetuksen rehtori Anssi Vidman

Tiedoksi

Perusopetuksen rehtorit, tietohallintopäällikkö, hyvinvoinnin palvelualueen projektipäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 87

Ilmoitusasiat

Pöytäkirjat

22.5.2023 Nuorisovaltuuston pöytäkirja
<https://www.hollola.fi/nuorisovaltuusto>

Ehdotus

Esittelijä: Sanna Plit-Rehula, perusopetuksen rehtori

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta merkitsee tiedoksi tässä pykälässä olevat ilmoitusasiat.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 88

Ajankohtaiset asiat

Ehdotus

Esittelijä: Sanna Plit-Rehula, perusopetuksen rehtori

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta keskustelee ajankohtaisista asioista.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta keskusteli ajankohtaisista asioista:

- Tiilikankaan koulun sisäilman tilannekatsaus/Hollolan Tilapalvelu Oy
- Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen sairauspoissaolot ja sijaiskulut

Merk. Asiantuntijana kuultavana oli toimitusjohtaja Reijo Reponen Hollolan Tilapalvelu Oy:stä.

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 89

LISÄPYKÄLÄ: Yleishyödyllisten yhteisöjen energia-avustus 2023

HOLDno-2023-505

Valmistelija / lisätiedot:

Lassi Puodinketo

lassi.puodinketo@hollola.fi

vapaa-aikapäällikkö

Liitteet

1 Energia-avustus esitys 2023

Hollolan kunnanvaltuusto on kokouksessaan 24.4.2023 hyväksynyt (13 § Talousarviomuutokset 2023) 50 000 euron lisämäärähan lisäämisen vapaa-aikapalveluiden jakamiin yhteisöavustuksiin vuodelle 2023. Tämä erillinen määräraha on kohdennettu Hollolan kuntaan rekisteröityneiden yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöjen energialaskuista selviämiseen talven 2022-2023 aikana. Energiamarkkinoilla tapahtui lyhyessä ajassa voimakas energiahintojen nousu, jonka voidaan todeta merkittävästi heikentäneen sellaisten Hollolaan rekisteröityneiden yleishyödyllisten yhteisöjen toimintaa, joilla on omistuksessaan tai vuokralla kiinteistöjä, joiden energialaskuista yhteisöt vastaavat itse.

Hollolaan rekisteröityneille yleishyödyllisille yhteisöille suunnatun energia-avustuksen haku-aika oli 15. - 30.5.2023. Määräaikaan mennessä hakemuksia saapui yhteensä kahdeksan kappaletta. Yksi hakijoista veti hakemuksensa pois hakuajan sisällä. Kolmen hakijan hakemuksen liitteet olivat puutteellisia. Näistä on pyydetty lisäselvityspyyntö, joka tulee toimittaa vapaa-aikapäällikölle 30.6.2023 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Sanna Plit-Rehula, perusopetuksen rehtori

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päättää myöntää energia-avustusta oheisen liitteen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merk. Asiantuntijana kuultavana oli vapaa-aikapäällikkö Lassi Puodinketo.

Riku Korpela poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (hallintolain 28 § kohta 5 yhteisöjäävi, Hakosilta Nostava VPK:n hallituksen varapuheenjohtaja).

Esteellisyys

Riku Korpela

Tiedoksi

Asianosaiset: Hakijat muut: Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, vapaa-aikapäällikkö, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§77, §78, §79, §87, §88

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).

Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§80, §81, §82, §83, §84, §85, §86, §89

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.